



Uygulama ve Araştırma Hastanesi

Döner Sermaye İşletmesi

Teklif No: 20231697

İLAN

HASTANEMİZİN İHTİYACI OLAN AŞAĞIDA YAZILI MALZEME(LER)

TEKLİF ALMA SURETİYLE

SATIN ALINACAKTIR . İLGİLENEN FİRMALARIN 30/03/2023 TARİHİ, SAAT 13:30 'E/A KADAR

EN SON FİYAT TEKLİFLERİNİ İÇEREN KAPALI TEKLİFLERİNİ (KDV HARİÇ) GETİRMELERİ VEYA AŞAĞIDA

NUMARAYA FAKSLA BİLDİRMELERİ RİCA OLUNUR.

BAYRAM ŞAKAR

MALİ HİZMETLER MÜDÜRÜ

ALIM KONUSU MALZEMELER

MİKTAR

ALIM KONUSU MALZEMELER	MİKTAR
1 KVKK SUREC YONETIMI YAZILIMI GUNCELLEME, BAKIM VE SUREC YONETIMI HIZMET ALIMIMI	1,00 ADET

TEKLİF NO : 20231697

NOT : ÖDEME VADESİ 90 GÜNDÜR

İLGİLİ KİŞİ : CEREN KURT

TEL :

E-MAIL : ceren.kurt@deu.edu.tr

FAX : 0 232 412 24 27 - 412 21 93 - 412 21 99

*Teklif No belirtilmeyen teklifler değerlendirilmeyecektir.

1/2



DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ

Uygulama ve Araştırma Hastanesi

28/03/2023 14:14:51

TEKNİK ŞARTNAMESİ

Bu Teknik Şartname ile birlikte aşağıdaki malzeme(ler) alınacaktır.

506.0061.000	KVKK SUREC YONETIMI YAZILIMI GUNCELLEME, BAKIM VE SUREC YONETIMI HIZMET ALIMI	ADET	1
--------------	--	------	---

1.GENEL ÖZELLİKLER

2.DETAY JENERİK ÖZELLİKLER

Detay özellikleri bulunan malzemeler aşağıda belirtilmiştir.

KVKK SÜREÇ YÖNETİM YAZILIMI GÜNCELLEME, BAKIM VE SÜREÇ YÖNETİMİ HİZMET ALIMI TEKNİK ŞARTNAMESİ

1. İŞİN ADI: KVKK SÜREÇ YÖNETİM YAZILIMI GÜNCELLEME, BAKIM VE SÜREÇ YÖNETİMİ HİZMET ALIMI İŞİ

2. TANIMLAR:

- 2.1. **İdare:** Dokuz Eylül Üniversitesi Hastanesi
- 2.2. **Yüklenici:** İş yapacak gerçek ya da tüzel kişi.
- 2.3. **KVKK:** 7 Nisan 2016 tarih ve 29677 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu.
- 2.4. **KVKK Yazılımı:** İdare bünyesinde kurulumu gerçekleştirilmiş, aktif olarak kullanılan KVKK Süreç Yönetim Yazılımı.

3. İŞİN YAPILMA ŞEKLİ: *Hizmet Alımı*

4. İŞİN SAHİBİ: Dokuz Eylül Üniversitesi Hastanesi

5. **AMAÇ:** Dokuz Eylül Üniversitesi Hastanesi'nin işlemiş olduğu kişisel verileri 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'na uygun olarak dijital ortamda takip edebilmek için kullanılan KVKK Süreç Yönetim Yazılımının güncellenmesi, bakımı ve süreç yönetimi hizmet alımı amaçlanmaktadır.

6. **KAPSAM:** İşbu Teknik Şartnameye göre, belirtilen amaca yönelik alımı yapılacak olan KVKK Süreç Yönetim Yazılımı Güncelleme, Bakım ve Süreç Yönetimi Hizmet Alımı İş'i'ne ait hizmetin teknik özellikleri için gerekli şartları kapsamaktadır.

7. YAPILACAK İŞLER VE UYULACAK ESASLAR

- 7.1. Yapılan iş Teknik Şartnameye uygun olarak teslim edilmelidir.
- 7.2. Yüklenici İdarenin talebi halinde gerekli **teknik desteği** verecektir. Yüklenici, ürünlerin için vereceği teknik destek karşılığında hiçbir ek ücret talebinde bulunmayacaktır.
- 7.3. İşbu Teknik Şartname ve proje kapsamında İdare ile ilgili geçen tüm bilgiler "GİZLİ BİLGİ" özelliği taşıyacaktır. Bu durumları kabul ettiğine dair İdare ve Yüklenici arasında İdarenin hazırladığı Gizlilik Anlaşması imzalanacaktır.
- 7.4. Yüklenici, İdare bünyesinde bulunan web sunucusuna uzaktan erişimi İdare tarafından sağlanan VPN hesabı üzerinden sağlayacaktır.
- 7.5. Yüklenici, işin süresi boyunca ilgili proje kapsamında mevzuat değişikliklerinden kaynaklanan güncellemeleri ücretsiz olarak yapacaktır.
- 7.6. Yüklenici tarafından oluşturulan proje ve yazılıma ait yazılım mimarisi ile ilgili ortaya çıkabilecek sorunlar Yüklenici sorumluluğundadır.
- 7.7. Yüklenici, İdare'ye uygulamada çıkabilecek çalışma hataları ve aksakların bildirim için irtibat telefon numaralarını ve adreslerini sözleşmenin imzalandığı tarihten itibaren en geç 2 (iki) gün içinde bildirecektir. Arıza durumunda İdare, Yükleniciyle bu telefon numaraları veya eposta aracılığıyla irtibat kuracaktır.
- 7.8. Taşınma veya herhangi bir sebeple yüklenicinin telefon numarasının veya adresinin değişmesi durumunda Yüklenici İdare'ye yeni adres veya telefon numaralarını en geç 2 (iki) gün içerisinde bildirecektir.

8. BAKIM VE SÜREÇ YÖNETİMİ ŞARTLARI

- 8.1. Yüklenici, işin süresince yazılım ile ilgili yeni sürüm, eklenti veya herhangi bir güncelleme çıkardığında ücretsiz olarak sistemi güncelleyecek ve çalışır durumda olmasını sağlayacaktır.
- 8.2. Sözleşme süresince mevcut olan yazılımların çalışır durumda tutulması, yazılımda mevzuat değişikliğinden kaynaklı ihtiyaç duyulan düzenlemelerin yapılması, tüm teknik desteği, bakımı, güncellemeleri herhangi bir ek bedel talebi söz konusu olmaksızın Yükleniciye aittir.
- 8.3. Teknik destek talebi telefon veya eposta yollarıyla Yükleniciye iletilecektir.
- 8.4. Yüklenici belirtilen arızaya müdahale/çözme süreleri için İdareden ek süre talep edebilecektir. Uygun görülmesi durumunda Yükleniciye ek süre verilebilecektir. Ek süre taleplerinde e-posta ile yapılacak bildirimler İdare ile tutulacak tutanaklar esas alınacaktır. E-posta ile yapılacak talepler için İdareden teyit alınacak, her talep için bir tutanak düzenlenecektir. E-postaların gönderildiği adreslere ulaşıp ulaşmadığı bilgisi için İdarenin kayıtları esas alınacaktır.
- 8.5. İdare tarafından talep edildiği takdirde Yüklenici tarafından hukuki analiz yapılacaktır. Kurum iş sözleşmeleri, üçüncü taraf sözleşmeleri ve genel ve sektörel kurum mevzuatı KVKK açısından uyumlu olacak şekilde tavsiyeler verilecektir.
- 8.6. Yürütülecek olan uyum çalışmaları kapsamında; işlenen veriler ile veri işleme amaçları tespit ve tasnif ederek, mevcut durum analizi yapılması, gerçekleştirilen analiz sonuçlarına göre hangi veri sahiplerinden rıza alınması gerektiği, rızanın içeriği ve nasıl temin edileceği belirlenecek ve rıza alınmasının gerekli olduğu durumlarda veri sahiplerinden rıza alınmasına yönelik önerilerde bulunulacaktır.
- 8.7. Veri sahiplerine, kişisel verilerin toplanma yöntemini ve işlenme amaçlarını, verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri ve veri sahibinin 6698 sayılı Kanun 11'inci maddesinde sayılan haklarını içeren bir aydınlatma bildiriminde bulunması amaçlı metinler hazırlanacaktır.
- 8.8. İlgili mevzuatı kapsamında kurumda yürütülen ve yürütülecek olan iş süreçlerinin önceden belirlenen ve kabul edilen politika ve prosedürlere uygunluğu belirli periyotlar ile denetlenecek ve verilerin kurum içinde ve dışında güvenliği için ihtiyaç duyulan tüm idari ve hukuki tedbirlerin alınması ile ilgili çözüm önerilerinde bulunulacaktır.
- 8.9. Yüklenici, bünyesinde KVKK süreç yönetimine hâkim nitelikte personeli bulunduracak veya gerekli hizmeti dışardan alarak İdareye sağlayacaktır.

9. İŞİN SÜRESİ

- 9.1. İşin süresi; sözleşmenin imzalanmasından sonra işe başlama tarihinden itibaren bakım ve süreç yönetimi 12 (oniki) aydır.

10. CEZAI İŞLEMLER

- 10.1. Yükleniciye, işbu Teknik Şartnamede belirtilen her bir maddenin sağlanamaması, eksik olması halinde her gün için işin toplam bedeli üzerinden günlük %0.3 (bindeüç) oranında gecikme cezası uygulanacaktır.
- 10.2. Sözleşmenin uygulanması sırasında Yüklenicinin 4735 sayılı Kanununun 25. maddesinde sayılan yasak fiil veya davranışlarda bulunduğu tespit edilmesi halinde ise ayrıca ihtar çekmeye gerek kalmaksızın kesin teminat ve varsa ek kesin teminatlar gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilerek hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir.

11. TEST, MUAYENE VE KABUL İŞLEMLERİ

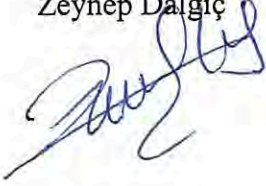
- 11.1. Muayene ve kabul işlemleri, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun Hizmet Alımları Muayene ve Kabul Yönetmeliği esasları çerçevesinde yapılacaktır. İdarenin işe yönelik atadığı Kontrol Teşkilatınca iş bölümleri ve süreleri denetlenecektir.
- 11.2. Muayene esnasında, gerekli olabilecek araç ve gereçler Yüklenici tarafından temin edilecektir. Gerek duyulması halinde test ve muayene ücretleri de Yükleniciye ait olacaktır.

- 11.3. Muayene esnasında meydana gelebilecek kaza ve hasardan Yüklenici sorumlu olacaktır.
11.4. İşbu Teknik Şartnamede belirtilen hususlar yerine getirilmeden kabul yapılmayacaktır.

12. OLAĞANÜSTÜ DURUMLAR

- 12.1. İşbu Teknik Şartname için geçerli olan olağanüstü durumlar yangın, sel, deprem, salgın hastalıklar ve Devlet Birimleri tarafından ilan edilen olağanüstü hâl durumlarıdır.
12.2. Yüklenici olağanüstü durumlarda, önerdikleri çözümler ve önlemler ile program çalışmasının aksamaması adına projenin ve yazılımın sürekliliğini sağlayacaktır.
12.3. Yüklenici olağanüstü durum olarak kabul edilebilecek hallerde süre uzatımı yazılı talepte bulunabilecek ve İdarenin uygun görmesi durumunda bu süre Yükleniciye ilave süre verilecektir.

Bilgi Sistemleri Koord.Yard.
Zeynep Dalgıç



Sağlık, Kalite ve Destek Hizm.Müdürü
İbrahim Yüksel

