



DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ

Uygulama ve Araştırma Hastanesi

Döner Sermaye İşletmesi

Teklif No: 20246748

İLAN

04/11/2024 00:00:00

HASTANEMİZ AŞAĞIDA BELİRTİLEN CİHAZ / ALET / MALZEMENİN BAKIM ONARIM HİZMETİ,

TEKLİF ALMA SURETİYLE SATIN ALINACAKTIR. İLGİLENEN FİRMALARIN **07/11/2024 TARİHİ, SAAT 11:00**

'E KADAR EN SON FİYAT TEKLİFLERİNİ İÇEREN KAPALI TEKLİFLERİNİ (KDV HARİÇ) ELDEN GETİRMELERİ VEYA İLGİLİ PERSONELİN E-POSTA ADRESİNE BİLDİRMELERİ RİCA OLUNUR.

BEDİHA ÖZARSLAN

MALİ HİZMETLER MÜDÜRÜ

MAL / HİZMET

MİKTAR

İSTEK NEDENİ

1 UPS CİHAZLARI BAKIM ONARIMI (PARCA HARIC) 4,00 ADET 2025 Yılı İçin

Marka/Model /Seri No : *

Arıza No : *

TEKLİF NO 20246748

ÖDEME SÜRESİ 60

NOT : UPS CİHAZLARI BAKIM ONARIMI (PARCA HARIC)

MÜRACAT : CEREN KURT

E_MAIL : ceren.kurt@deu.edu.tr

TEL : 4122412

NOT :Teklif No belirtilmeyen teklifler değerlendirilmeyecektir.

FORM NO: MYS_0023

DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ

Uygulama ve Araştırma Hastanesi

TEKNİK ŞARTNAMESİ

Bu Teknik Şartname ile birlikte aşağıdaki malzeme(ler) alınacaktır.

542.0367.000	UPS CİHAZLARI BAKIM ONARIMI (PARÇA HARIC)	ADET	4
--------------	---	------	---

1. GENEL ÖZELLİKLER

2. DETAY JENERİK ÖZELLİKLER

Detay özellikleri bulunan malzemeler aşağıda belirtilmiştir.

TEKNİK ŞARTNAME

12688 KGK YILLIK BAKIM ŞARTNAMESİ

1. TANIMLAR:

- 1.1. İdare : Dokuz Eylül Üniversitesi Hastanesi
- 1.2. Yüklenici : İhale sonucu teklifi kabul edilen istekli
- 1.3. Ekipman : KGK, Akü
- 1.4. UPS : Kesintisiz Güç Kaynağı (Uninterruptable Power Supply)

2. İŞİN KONUSU

- 2.1. Dokuz Eylül Üniversitesi Hastanesinde bulunan KGK sistemlerinin bakım, onarım ve iyileştirme işleri bu şartnamenin konusunu oluşturmaktadır. İşbu Teknik Şartname; sözleşmede yer alan hususların uygulanmasına yönelik yol haritasını belirler, ekleriyle bir bütün olup sözleşmenin ayrılmaz bir parçasıdır. Yukarıda tanımlanan iş kapsamında; KGK ile ilgili uygulama prosedürlerini tanımlar. İşin sağlıklı yürütülmesinin temini, çalışan personel, vatandaş, malzeme ve ekipmanın güvenliğini sağlamak için gerekli tedbir ve ikazları içerir.

3. AMAÇ

- 3.1. KGK sisteminde meydana gelebilecek arıza durumlarını minimum seviyede tutmak için KGK periyodik bakımlarının düzenli yapılmasıdır. Arıza durumunda arızanın ve sonuçlarının en kısa sürede giderilmesini sağlamaktır. Bu sayede arızadan kaynaklı işletme kayıpları yaşanmaması amaçlanmaktadır.

4. KAPSAM

- 4.1. Yüklenici işbu hizmet alımı kapsamında, idarenin işletmekle yükümlü olduğu Dokuz Eylül Üniversitesi hastanesinde bulunan ve detayları Ek-1 Tablo 1'de verilen KGK'ların bakım, arıza giderme ve arıza oranlarını düşürücü iyileştirme faaliyetlerinin yapılmasından sorumludur. Yüklenici, işi şartname ve varsa eklerine uygun olarak bizzat yerine getirecektir, işi hiç bir şart altında taşımaya etmeyecektir

5. ÇALIŞMA SÜRESİ VE İŞİN TARİFİ

- 5.1. Tablo 1'de belirtilen KGK'ların her 3 ayda bir, yılda 4 kez önemsel bakımlarının yapılacaktır. Arıza durumlarında zaman farketmeksizin (gün ve saat) arızaya müdahale en geç dört (4) saat içinde olacaktır. Arıza giderme sayısında sınırlama yoktur. Sözleşme süresince gerçekleşen tüm arızalara yüklenici tarafından müdahale edilecektir. İşin süresi bir (1) yıldır. Tarafların anlaşması durumunda sözleşmede belirtilerek sözleşme süresi uzatılabilir.

6. YÜKLENİCİ FİRMANIN YÜKÜMLÜLÜKLERİ

- 6.1. Periyodik Bakımlar
Periyodik bakım hizmetleri idarenin uygun göreceği zamanda, hafta içi veya hafta sonu idareyle bakım gününden önce planlanarak yapılır.
- 6.2. Bakımlarda Yapılacak İşler
I. KGK cihazlarının akü gruplarının genel temizliğinin yapılması,
II. Bütün bağlantılarının sıkılıklarının kontrolü,
III. Elektronik kartlarının işlevlerinin kontrol edilmesi,
IV. KGK bakımlarında evirici işlevlerinin kontrol edilmesi,
V. KGK bakımlarında Statik by-pass işlevlerinin kontrol edilmesi,
VI. KGK bakımlarında Manuel by-pass varsa aktarma panosu işlevlerinin kontrol edilmesi,
VII. Doğrultucuların işlevlerinin kontrol edilmesi,
VIII. Filtre, kondansatör ve soğutucu fan grubunun kontrolünün yapılması, gerektiğinde değiştirilmesi,
IX. Kalibrasyon ayarlarının kontrol edilmesi,
X. Akülerin, %75 kapasiteye veya 30 dk deşarj sağlanıncaya kadar teker teker ölçülmesi, düşük kapasite veya arızalı olan akülerin idareye rapor edilmesi, servis formunda belirtilmesi.
XI. KGK cihazında, cihaz olay kayıtlarının bilgisayar vasıtasıyla alınması, idareye teslim edilmesi,

6.3. Arıza ve Yedek Parça İşlemleri

- I. Periyodik bakım ve onarım hizmetleri ile arızalara müdahale 7 gün / 24 saat çağrı esasına göre yapılacaktır.
- II. Arıza durumunda arızaya müdahale süresi en geç dört (4) saatir. Müdahale sonrası tespit edilen arıza en geç 48 saat içerisinde giderilerek cihaz çalışır hale getirilecektir.
- III. Yüklenici firma 5 yıl boyunca yedek parça temini sağlayacağını taahhüt edecektir.
- IV. Arıza durumunda ayrıca servis ücreti talep edilmeyecektir.
- V. Bakım onarım esnasında gerektiğinde sarf edilebilecek ve değişmesi gereken yedek parça ve akü masrafları bakım fiyatına dahil değildir. Sözleşme öncesinde firma gerekli yedek parça teklifini de verecek, sözleşme süresi boyunca değişen parça bu fiyat listesi üzerinden fiyatlandırılacaktır.
- VI. Yüklenici firma tarafından sağlanan tüm yedek parça, ekipmanlar ve değişen aküler en az 2 yıl garantili olmalıdır. Yeni temin edilen akülerin imal tarihi, kullanım tarihinden en çok 5 ay önce olmalıdır.

6.4. Operasyonel Yükümlülükler

- I. Yüklenici periyodik bakım planını oluşturup, idarenin onayına sunmakla yükümlüdür. Yapılacak her türlü bakım faaliyeti bu plana uygun olarak yürütülecektir.
- II. Yüklenici bakımı yapılacak cihaza ait üreticiden alınan yetki belgesini idareye sunmakla yükümlüdür.
- III. Yüklenici, arıza ve bakımlar için servis formu düzenlemek ve idareye sunmakla yükümlüdür.
- IV. Yüklenici, sözleşme sonrasında, her bir KGK için bakım talimatı ve bakım formu hazırlayıp idarenin onayına sunacaktır.
- V. Bakım sonrası düzenlenecek formlarda yapılan işlemler, varsa (akü değişimi, parça değişimi gibi) diğer hususlar açık olarak belirtilecektir.
- VI. Yüklenici idare tarafından kendisine yazılı ve sözlü (telefon, e-mail vb.) olarak arıza bildiriminde bulunduğu saatten itibaren en geç 4 saat içerisinde arızaya müdahale etmekle yükümlüdür. (İlgili telefon ve fax numaraları Yüklenici tarafından bildirilecektir.) Müdahale sonrası tespit edilen arıza en geç 48 saat içerisinde giderilerek cihaz çalışır hale getirilecektir.
- VII. Bakım formları bakım esnasında en az iki nüsha olarak doldurulacak, en az bir nüshası bakım sonrasında idare çalışanına imzalatılarak teslim edilecektir.
- VIII. Yüklenici, ekipmanların bakım ve arızalarında kullanılacak tüm alet, cihaz, araç ve gereçleri temin edecek ve her daim kullanıma hazır halde tutacaktır. Ölçüm cihazları mutlaka kalibrasyon sertifikalı olmalıdır. Akredite bir kurumdan temin edilecek olan bu sertifikalar her sene idareye sunulacaktır.
- IX. Yüklenici bu sözleşme gereği çalıştıracağı elemanlarına İSG eğitimi vermiş olmalı ve idareye bunu belgelemelidir.
- X. Bakım personelinin uzmanlığını artırıcı faaliyetler sürekli güncel bir şekilde yapılacak, mesleki iç eğitimler belirli periyodlarla verilecek, idareye de bu konuda bilgilendirme yapılacaktır.
- XI. Yüklenici, bakım ve arıza giderimi için görevlendirdiği personeline, üzerinde yüklenici firmaya ait olduğunu belirten yazı ve logosunun olduğu iş elbiselerini, izole iş ayakkabılarını verecektir, bakım ve arıza gideriminde görevli personel, görev süresince bu elbiseleri ve izole iş ayakkabılarını mutlaka giyecektir.
- XII. Bakım yapan elemanın yanında idare tarafından görevlendirilmiş kontrol elemanı olmadan çalışma yapılmayacaktır.
- XIII. İdare işin işleyişinde ehliyetli olmadığını tespit ettiği bakım personelinin ve bakım sorumlusunu değiştirme isteğinde bulunabilir. Yüklenici bu isteği idarenin belirteceği süre içerisinde yerine getirecektir.
- XIV. Yüklenici periyodik bakım ve onarım hizmetlerini gerçekleştirirken idareye ait alanlarda üçüncü kişilerin faaliyetlerini aksatmamak ve engel olmamakla yükümlüdür.
- XV. Yüklenici periyodik bakım ve onarım hizmetlerinin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tüm alet ve avadanlıkları temin etmekle yükümlüdür.
- XVI. Yüklenici, periyodik bakım ve onarım hizmetlerinin yerine getirilmesi sırasında yanlış, hatalı müdahaleler sonucu sözleşme kapsamında bakımı yapılan ilgili ekipmana verilecek her türlü hasarlardan ve zararlardan sorumlu olacaktır.

6.5. Yüklenici Firma ve Uzman Bakım Personelinin Nitelikleri

- I. Yüklenici firmanın çalıştıracağı bakım personeli, KGK bakımı konusunda son 5 yılı yüklenici firmada olmak üzere, en az 10 yıl tecrübeli olacaktır.
- II. Yüklenici, servis verecek elemanlarının SSK bildireceğini, sözleşme yapılması durumunda idareye bildirecektir.
- III. Yüklenici, periyodik bakım ve onarım hizmetlerini kendi personeli ile gerçekleştirecek olup bu hizmetleri usulüne uygun ve kaliteli olarak yapacak yeterli ehliyete tecrübeye sahip personel tahsis edecektir.
- IV. KGK servis ve bakım işleri ilgili eğitim almış elemanlarca yapılacaktır. Yüklenici, personelinin almış olduğu idaremizde kullanılan tüm KGK modellerine ait eğitim sertifikalarının birer kopyasını idareye verecektir.
- V. Yüklenici TSE hizmet yeri yeterlilik belgesine sahip olmalıdır.

7. İDARENİN YÜKÜMLÜLÜKLERİ

- 7.1. İşletmenin olumsuz etkilenmemesi için denetim elemanının gerekli görmesi halinde, çalışma saatlerini ve iş programını günlük ya da haftalık olarak değiştirmesi durumunda bunu önceden yükleniciye bildirecektir.
- 7.2. Her KGK bakım ve arıza çalışmaları öncesinde çalışma izni alınacaktır.

8. KONTROL, DENETİM VE CEZALAR

8.1. Emniyet Tedbirleri

- I. Tüm çalışmalar, Dokuz Eylül Üniversitesi Hastanesi tarafından iş başlangıcında verilen emniyet kurallarına göre yapılacaktır.
- II. Yüklenici, arıza ve bakımlar sırasında, idarenin belirlediği iş sağlığı ve güvenliği (İSG) kurallarına uymakla yükümlüdür.
- III. İşin gereklerine uygun koruyucu ekipman ve malzeme kullanacak (yelek, iş ayakkabısı, eldiven, maske v.s) malzemeleri Yüklenici temin edecektir.
- IV. Yüklenici, ilgili iş sağlığı ve güvenliği mevzuatına, 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu'na ve kapsamında çıkarılan yönetmelik, tüzük, tebliğlere, işveren tarafından oluşturulan prosedür, talimat varsa Satın Alma Hizmet Protokolüne, Teknik Şartnamelere ve iş bu protokolde belirtilen İSG, çevre ve işyeri kurallarına / iş emniyet kurallarına ve hükümlerine uymakla yükümlüdür.
- V. Can ve mal emniyetini tehdit edebilecek her türlü vakayı idareye, kendine gelen benzeri vaka bildirimlerini de kendi personeline tebliğ ve tebellüğ ettirmek zorundadır.
- VI. Çalışma süresince çalışanlarının iş güvenliğinden yüklenici sorumludur.
- VII. Çalışma iznine uygun şekilde; çalışmalara mutlaka idarenin denetim personeli sorumlusu nezaret eder.
- VIII. Yüklenici işin bitiminde çalışma alanını temiz ve düzenli bırakmak zorundadır.

8.2. Cezalar

- I. Yüklenici görevi hiçbir şekilde başka bir yükleniciye devredemeyecek, sözleşme sona erene kadar hizmeti yürütecektir. Yüklenicinin taahhütleri yerine getirememesi veya getirmemesi halinde sözleşme fesh edilecektir. Yüklenicinin taahhütlerini yerine getirmemesinden ötürü idarenin maddi kaybına ve işletmeyi aksatacak herhangi bir olaya sebebiyet vermesi durumunda idare tarafından gerekirse sözleşme fesh yoluna gidilebilir.
- II. Yüklenicinin arıza ve bakım işlerinde yetersiz kaldığı idare tarafından tespit edilirse ilk uyarıdan sonra idarenin sözleşmeyi fesh etme hakkı doğacaktır. İdare bu uyarıları sözlü veya yazılı olarak yükleniciye bildirecek ve savunma talep edecektir. Yüklenici savunmasını verdikten sonra idare yüklenicinin yetersiz olup olmadığına hükmedecek ve bunu yükleniciye bildirecektir.
- III. Yüklenicinin yetersizliğinin tespiti için şu koşullar oluşmalıdır.
- IV. Bakım periyodu gelen bakımın yapılmaması
- V. Bakımı yapılan bir ekipmanın , bakımda fark edilmesi veya giderilmesi gereken bir sebepten dolayı arızalanması
- VI. Arızaya 4 saatten daha geç sürede müdahale edilmesi



DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ Uygulama ve Araştırma Hastanesi

15/10/2024 16:12:01

8.3. Kontrol

- I. İdare, yazılı olarak görevlendirdiği personeli vasıtası ile işi denetler. Yüklenici, denetim elemanının işin şartname, teknik kurallar ve işin yapımını belirleyen diğer dokümanlara (talimat, v.s.) uygun ve salimen yapılması için gereken yerlerde yaptığı yazılı veya sözlü ikazlara uymak zorundadır.
- II. Yüklenici, denetim elemanının değiştirilmesini istediği; teknik yeterliliği uygun olmayan, iş ve ahlak kurallarına aykırı hareket eden, ekip veya idare personeli ile vatandaşlara karşı uygun olmayan tutum ve davranışlarda bulunan personeli derhal değiştirmek ve uygun özelliklerde başka bir personeli bu işe atamak zorundadır.

DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ HASTANESİ
ARIZA/BAKIM İŞLERİ YAPILACAK OLAN UPS LİSTESİ

SIRA NO	UPS YERİ	UPS MARKA	UPS GÜCÜ (KVA)	MODEL-SERİ NO	DEMİRBAŞ NO
1-	D.E.Ü HASTANESİ 8.BLOK	TESCOM	100 KVA	XT-3100P-3100N05756	AA032653
2-	D.E.Ü HASTANESİ ÇOCUK HASTANESİ	TESCOM	80 KVA	XT380P 18P - 123080T0011	TC013006
3-	D.E.Ü HASTANESİ PREMATÜRE YOĞUN BAKIM	TESCOM	80 KVA	XT380P 18P - 083080T0020	64038
4-	D.E.Ü HASTANESİ 2.BLOK	TESCOM	60 KVA	DS-360HB -178762	RF19000517
5-	D.E.Ü HASTANESİ 5.BİNA	TESCOM	40 KVA	DS340 - 143040D131	RF14001482
6-	D.E.Ü HASTANESİ GETAT MERKEZİ	TESCOM	20 KVA	XT320P - 320N04697	TC013000
7-	HEMŞİRELİK YÜKSEKOKUL	TESCOM	10 KVA	XT-310P 18P -- 310N03041	TC012990
8-	D.E.Ü HASTANESİ KURUM HEKİMLİĞİ	TESCOM	6 KVA	XT-206 092006A0021	78556
9-	D.E.Ü HASTANESİ PATOLOJİ A.B.D	TESCOM	6 KVA	CL-106D 141000600065	RF 14000131
10-	D.E.Ü HASTANESİ PATOLOJİ A.B.D	TESCOM	6 KVA	CL-106D 141000600056	RF 14000132
11-	D.E.Ü HASTANESİ PATOLOJİ A.B.D	TESCOM	5 KVA	XA105 - 141005A0166	140001424